

I.C.S. "DON MILANI" PRATO
Prot. 0013599 del 20/12/2022
VII (Uscita)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia.

Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole d’infanzia”

Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27/05/2022 per la realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell’infanzia statali.

Codice progetto 13.1.5A-FESR PON-TO-2022-43

CUP:C34D22000430006

DECRETO DI VALUTAZIONE PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l’avviso con prot. n. 12318 del 16/11/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione degli incarichi di progettista;

VISTE l’istanza prot. n. 12462 del 21/11/2022 presentata dalla docente Lucia Boanini per il ruolo di PROGETTISTA

VISTO il CV allegato all’istanza di partecipazione

RITENUTE le competenze possedute dalla docente Lucia Boanini, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla docente Lucia Boanini in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla docente Lucia Boanini, nata a Firenze il 02/06/1973, C.F. BNNLCU73H42D612J, l’incarico di PROGETTISTA

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di n° 129 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

Art. 3

La retribuzione prevista per euro 3000,00 lordo stato è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia euro 23,22 lordo stato corrispondente ad 17,50 euro/ora lordo dipendente.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai laboratori
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire (se occorrenti)
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Computo estimativo dei beni occorrenti
- 13) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
- 14) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 15) Preparazione della tipologia di affidamento
- 16) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo in collaborazione con DS e DSGA
- 17) Ricezione delle forniture ordinate
- 18) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 19) Supervisione alla verifica di conformità

Al presente decreto seguirà immediata lettera d'incarico.



Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Tito

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005

